**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ” – БУРГАС**

Утвърдил!

Снежа Любомирова

Директор

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**

**2022 – 2023 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление** |  | **ДЕЙНОСТ** | **СРОК** | **ОТГОВОРНИК** |
| **Цел 1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ПРИВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:** |
| * 1. **Планиране,организация и контрол на дейността на училището**
 |  | 1.1.1. Изготвяне и актуализация на основнитеучилищни документи в съответствие със ЗПУО иДОС:-планове, правилници, училищни учебни планове;- годишна програма за ЦОУД;- мерки за подобряване на учебните резултати,програма за превенция на отпадането;1.1.2. Изграждане на постоянни училищникомисии за планиране и организация наосновните направления в дейността научилището.1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната подготовка:- поддържане и обновяване на банка съсзаместващи учители 1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценнотоосъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.1.1.5. Изграждане на училищна система закачество:- Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическитеспециалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда,възпитание на учениците и училищно партньорство.- Адаптиране на политики за постигането наобразователните цели спрямо ЗПУО истандартите.1.1.5. Изготвяне на план с мерки за работа вусловията на COVIN – 19, с цел опазване здраветона децата и работещите в системата. | 20/24ежегодно | ДиректорПедагогически специалисти |
| **1.2. Осъществяване на****привлекателен и мотивиращ****процес на обучение, възпитание****и социализация.** |  | 1.2.1. Използване на съвременни образователнитехнологии и форми на педагогическовзаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.1.2.2. Промяна на стила и методите на работа иориентиране на обучението към потребностите наотделната личност.1.2.3. Подкрепа за личностното развитие научениците, превенция на обучителните трудностии ранно оценяване на риска – ранноидентифициране на учениците в риск чрезпроучване и оценка на потребностите иинтересите им, откриване и предотвратяване напричините, които биха довели до отпадане отучилище.1.2.4. Осигуряване на всеки етап от процеса научилищното образование на ефективна обратнавръзка за постигнатите резултати, за отношениетона учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.1.2.5. Осъществяване на разширена подготовка във факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището ипотребностите на учениците.Разработване на по-ефективна система за проверка и оценка на резултатите постигнати с дистанционно обучение.1.2.6..Гъвкавост при преструктурирането и редуциране на учебното съдържание в извънредни ситуации.1.2.7..Ефективно използване на електронно учебно съдържание.1.2.8.Осигуряване на платени абонаменти към образователни платформи. | 20/24постоянен | ДиректорПедагогически специалисти |
| **Цел 2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ** |
| 2.1. Възпитание в патриотизъми национално самосъзнание |  | 2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорноповедение в обществото; подпомагане процеса наличностно развитие и себепознание в контекстана взаимодействие с другите хора.2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразенас възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси;2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:- функциите на институции и управленски структури - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;- здравна култура и здравословен начин на живот.2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани систорически събития или обществено значими инициативи.2.1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС. | постоянен | ДиректорПедагогически специалисти |
| 2.2. Утвърждаване наУченическото самоуправление |  | 2.2.1. Повишаване ролята и участието на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес. | ежегодно | ДиректорПедагогически съветникКласни ръководители |
| 2.3. Екологична култура инавици за здравословен начинна живот |  | 2.3.1. Целенасочена работа насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания вчасовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребатас алкохол, активна спортна и туристическа дейност.2.3.2. Инициативи и мероприятия на училището, имащи за цел формирането на навици заздравословен начин на живот и правилни житейски избори. 2.3.3. Обучения за:- безопасност на движението;- действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;- поведение при кризи и екстремни ситуации.2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание испорта.2.3.5. Изготвяне и реализиране на набор от мерки за намаляване рисковете от предаване наинфекции | ежегодно | Учители |
| 2.4. Превенция на агресията и негативните прояви средУчениците |  | 2.4.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция наагресията и негативните прояви сред учениците.2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция припредотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.2.4.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти. | 20/24ежегодно | ПедагогическисъветникКласни ръководители |
| 2.5. Подкрепа за личностноторазвитие на учениците |  | 2.5.1. Работа на екипите за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които саидентифицирани:- обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранноидентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяванена причините, които биха довели до отпадане от училище;- ученици със СОП: осигуряване наинформационен и комуникационен достъп в училището;- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта.2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби 2.5.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напусканена училище | 20/24Ежегодно | ДиректорПедагогическисъветникКласни ръководители |
| **ЦЕЛ 3. 3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.** |
| 3.1. Извънкласни иизвънучилищни форми | 3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти итворчески способности .3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални иевропейски програми за развитие.3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различнивидове дейност. | ежегодно | Учителите |
| 3.2. Създаване и поддържане наблагоприятна среда за обучениеи развитие | 3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.3.2.2. . Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателниярежим.3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческатаактивност.3.2.5. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането | ежегодно | Административен персоналПедагогически персонал |
| 3.3. Обновяване и обогатяванена материалната база | 3.3.1. Реализиране на проекта по Национална програма „Изграждане на училищна STEM среда“ и изграждане на „ЦЕНТЪР ПО ПРИРОДНИ НАУКИ, ИЗСЛЕДВАНИЯ И ИНОВАЦИИ“.3.3.2. Реализация на проект по Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Библиотеките като образователна среда“.3.3.3. Поддръжка и обновяване на компютърната и комуникационната техника.3.3.4. Осигуряване на ресурси за е-обучение,използване на електронни образователни ресурси.3.3.5. Осигуряване на максимално безрискова среда в условия на пандемия, чрез отказ откабинетна система3.3.6. Подобряване на условията за ученически спорт и нормалното провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт. | 20/24ежегодно | ДиректорАдминистративен персонал |
| **ЦЕЛ 4.** **4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ** |
| 1.4. Квалификация напедагогическите кадри | 1.4.1. Изграждане на професионалния профил напедагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба No15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалноторазвитие на учителите, директорите и другитепедагогически специалисти.1.4.2. Осигуряване на условия и възможности заусъвършенстване и обогатяване накомпетентностите на педагогическитеспециалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и закариерно развитие чрез въвеждаща ипродължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:- вътрешноинституционална квалификационнадейност – не по-малко от 16 академични часагодишно за всеки педагогически специалист;- участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висшиучилища и научни и обучителни организации, не по-малко от 48 академични часа за период наатестиране за всеки педагогическиспециалист.1.4.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.1.4.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията запо-бързо кариерно развитие. | 20/24ежегоден | ДиректорЗаместник директориПедагогически специалисти |
| **ЦЕЛ 5. 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА** |
| 5.1. Взаимодействие сродителите | 5.1.1. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията„училище-семейство“:- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна наученици и родители и проява насъпричастност към училищния живот;- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуалнисрещи, индивидуални консултации, обучения и др.5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: заосновните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:- организиране на училищни дейности;- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;- при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане научилище.5.1.5. Създаване на информационна банка с даннии координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.5.1.6. Училището задължително уведомява родителите чрез: съобщения в електронниядневник – Школо, електронни приложения или електронна поща: в началото на учебната година – за създадената организация, предприетите мерки и за правилата, които следва да сеспазват в училището регулярно – веднъж седмично, заепидемичната ситуация в училището извънредно – при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището. | 20/24ежегоден | ДиректорПедагогически съветникКласни ръководители |
| 5.2. Взаимодействие синституции | 5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални имеждународни форуми и в медийното пространство.5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката,културата, изкуството и спорта и др.5.2.3. Активно участие в националните програми, финансирани от държавния бюджет и европейски програми, администрирани от МОН. | 20/24ежегоден | ДиректорУчители |
| 5.3. Присъствие на училището вобщественото пространство | 5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация занормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищнияживот и др.5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електроннимедии.5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане наученици.5.3.5. Организиране на информационни дейностив училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители. | 20/24ежегоден | Директор Учители |