



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

**УТВЪРЖДАВАМ:
ДИАНА КОВАЧЕВА
ДИРЕКТОР**

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИ
ЗА ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026 - 2027 ГОДИНА

**Настоящата програма е приета на заседание на Педагогическия съвет Протокол № 3/
09.10.2026 год. и е утвърдена от директора със Заповед №РД 09- 109/ 09.10.2026 год.**



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

I. ОБХВАТ

1. Заниманията по интереси в училище включват провеждане на учебни часове и изяви на учениците, провеждане на междуинституционални занимания по интереси и междуинституционални изяви на учениците, обхванати в тях, посещения на културно исторически и природонаучни обекти, институции, публични и стопански организации и други.

2. Заниманията по интереси се организират приоритетно в тематичните направления: „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“, „Технологии“, „Изкуства и култура“, „Гражданско образование“, „Екологично образование и здравословен начин на живот“, „Спорт“.

3. Заниманията по интереси по тематични направления „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“ и „Технологии“ следва да бъдат не по-малко от 40 на сто от общия годишен брой часове за организирани занимания по интереси в училището.

4. Ръководители на заниманията по интереси са педагогически и други специалисти от училището или външни за него физически лица и представители на юридически лица, включително от други образователни институции.

5. Заниманията по интереси може да се провеждат чрез различни организационни педагогически форми - клуб, състав, ансамбъл, секция, отбор и други.

II. ЦЕЛИ:

1. Осигуряване на условия за повишаване качеството на образованието в т.нар. STEM направления;

2. Предоставяне на възможности учениците да подобрят своята професионална подготовка преди навлизане на пазара на труда – кариерно ориентиране, натрупване на практически опит и умения за реализация в реални условия;

3. Подобряване качеството на усвояваните от учениците в часовете по общообразователна и разширена подготовка знания, умения и компетентности, които ще им дадат възможност да продължат своето образование през „целия живот“, да бъдат конкурентноспособни спрямо своите връстници, да се реализират успешно на пазара на труда, да бъдат активни граждани в глобалния свят;

4. Учениците да развият своя „човешки капитал“ – двигателят на обществото и националната икономика;

5. „Да се научим да правим“ – акцент върху кариерното ориентиране и прилагането на наученото на практика; подобряване на уменията за работа в екип;

6. „Да се научим да живеем заедно“ – формиране на умения за сътрудничество, толерантност, разбиране на другите и решаване на конфликти;

7. „Да се научим да бъдем“ – създаване на възможности за цялостно развитие на личност, която знае как да формира и отстоява собствените си идеи и позиции;

8. Активно включване на родителите в хода на постигането на описаните цели.

III. МЕХАНИЗЪМ С КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Механизмът съдържа критерии за идентифициране на интересите на учениците в училището. Включва провеждане на анкетни проучвания (анкетна карта - Приложение 1), провеждане на индивидуални и групови разговори, разработване на критерии за избор на ръководители, както и изготвяне на списък с извънкласните дейности.

2. При групите по интереси се отчитат следните критерии:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

- желанията на учениците проучени с анкетни карти;
 - провеждане на разговори с ученици, учители и родители по отношение на спортните и творческите способности на децата;
 - индивидуалното развитие на ученика, неговите силни и слаби страни.
3. Критерии за избор на ръководители на групи:
- професионален опит, който преподавателите притежават;
 - професионални квалификации;
 - юридическите и физическите лица (извън педагогическите специалисти в училището),
 - предлагащи извънкласна дейност, трябва да отговарят на изискванията по чл.21а, ал.5, 6 и 8 от Наредбата по приобщаващо образование.

IV. РЕД И НАЧИН ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

1. Класните ръководители извършват проучване на желанията на учениците за включване в групи за занимания по интереси, въз основа на анкетна карта (Приложение 1).

2. Обобщават резултатите и представя на ЗДУД протокол за идентифицираните желания на учениците за включването им в занимания по интереси, които се публикуват в електронната платформа.

3. Педагогическите специалисти в училището, които предлагат занимания по интереси като ръководители на групи, подават заявление (Приложение 2) за съответните дейности;

4. Информацията по т.3 се публикува от ЗДАСД в електронната платформа.

5. Директорът на училището:

- извършва анализ на съответствието между потребностите и желанията на учениците и направените предложения на юридическите и физическите лица, които са регистрирани в информационната система; предлага на педагогическия съвет да одобри предложенията за занимания по интереси в училището за съответната учебна година;

- определя със заповед представител на педагогическия съвет на училището, който да се регистрира в електронната платформа и да одобри идентифицираните като търсени занимания по интереси в училището.

6. Класните ръководители уведомяват учениците за одобрените от педагогическия съвет предлагани дейности в училището.

7. Учениците подават заявления (Приложение 3) за участие, с изразено информирано съгласие на родителя на съответния ученик.

8. (1) Броят на групите за занимания по интереси и ръководителите им се определят от директора на училището в срок до 5 октомври, въз основа на подадените заявления на учениците.

(2) Групите за занимания по интереси в училището се формират в зависимост от посоченото първо желание на ученика, като може да се формират с ученици от различни класове, както и сборни групи с ученици от групите за целодневна организация на учебния ден.

(3) При невъзможност да се формира група за занимания по интереси по първо желание групите се формират по второ или следващо желание, без да се надвишава максималният брой на учениците в групата, определен от директора на училището.

9. Когато в информационната система са регистрирани предложения за провеждане на занимания по интереси, свързани с играта на шах, и е направен избор от ученици за включване в такива занимания, в училището задължително се формира група или групи за занимания по интереси, свързани с играта на шах. В случай че не е направен избор от ученици за участие в занимания по интереси, свързани с играта на шах, такива занимания се провеждат в часовете за занимания по интереси в рамките на целодневната организация на учебния ден.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

10. Заниманията по интереси може да се провеждат:

- извън часовете по учебен план;
- по време на целодневната организация на учебния ден извън дейностите по самоподготовка с оглед осигуряване на разнообразие от занимания по интереси;
- през почивните дни (за външни физически лица) и ваканциите.

11. Заниманията по интереси се организират в рамките на работната седмица със седмичен

брой часове, който включва най-малко два часа седмично по броя на учебните седмици, съгласно разработен времеви график от ръководителя на групата с разпределение на темите.

12. Часовете за занимания по интереси не формират и не допълват нормата за задължителна преподавателска работа.

13. Училището изготвя до 10 октомври програма за занимания по интереси за съответната учебна година в съответствие с тематичните направления, която се утвърждава от директора на училището.

14. Училището изготвя до 1 септември отчет за проведените занимания по интереси.

15. Заниманията по интереси може да се провеждат в училището и/или в база, определена в договор с юридическо лице, включително в центрове за подкрепа за личностно развитие, в музеи, библиотеки, читалища и бази на други външни организации.

При провеждане на занятия извън територията на училището ръководителят уведомява директора като се спазват реда и начина на организиране.

V. ТЕМАТИЧНА ПРОГРАМА

1. Тематичните програми включват следните раздели – цели, очаквани резултати, теми, годишен брой часове, времеви график - дата, място на провеждане, начален час, брой часове.

2. В един ден ученикът може да участва в не повече от два часа по една извънкласна дейност по интереси.

3. Училището съвместно с родителите и/или с външни юридически лица организира най-малко два пъти годишно публични изяви на учениците, участници в групите за занимания по интереси, които включват концерти, тържества, състезания, изложби, дебати, конкурси и други, за популяризиране на индивидуалните и/или груповите постижения, способностите на учениците и творческите резултати.

4. Тематичната програма и списък на учениците се утвърждават от директора на училището.

VI. ПОСЕЩЕНИЕ И ГРАФИК НА ЗАНЯТИЯТА

1. Ръководителят на групата за ЗИ провежда инструктаж за безопасна работа на учениците срещу подпис.

2. Присъствията на учениците се отразяват в електронен дневник Школо.

3. Когато ученикът е възпрепятстван да се включи в конкретно занимание, той представя документ, който удостоверява обстоятелствата за отсъствието му.

4. При отсъствието на ръководителя на групата повече от три часа времевият график за занимания по интереси се актуализира при възможност, като се запазва общият брой часове за дейността.

5. Ръководителят подава заявление до директора на училището, в което се уточнява промяната на графика.

6. Промяната се отразява, в електронната платформа от ръководителя на групата и се потвърждава от директора на училището.

VII. РАБОТА НА РЪКОВОДИТЕЛИТЕ НА ГРУПИ С ЕЛЕКТРОННА ПЛАТФОРМА



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

ШКОЛО

1. В меню „Извънкласни дейности“ на електронен дневник Школо всеки ръководител въвежда информация за работата на групата - основни данни, тематичната програма, списък на учениците, присъствия на учениците.

2. Всеки ръководител ежеседмично отразява:

- Взетите часове от тематичната програма.
- Попълва графите за присъствия/отсъствия.
- Отчита допълнителната дейност.
- Отразява промените, ако има такива, в състава на групата (напуснали/нови ученици).

3. Ръководителите на групи отразяват проведените часове за всеки месец в дневника и представят на директора за одобрение отчети за отработените часове за периода.

4. На ръководителите на групи се изплащат възнаграждения съгласно чл. 24, ал.7 от ВПРЗ.

5. След провеждане на представително занятие, ръководителят на групата предоставя на директора снимков материал и информация за публичната изява на учениците.

6. Ръководителите на групи предоставят текущо информационен и снимков материал от своите дейности с ученици за публикуване на е- страницата на училището.

VIII. ГРУПИ ЗА ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ В ОУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“- ГР. БУРГАС ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026г.

№	Наименование на група/клуб	Тематично направление	Брой ученици в група	Годишен брой часове	Ръководител
1.	„Гласът на училището“	Дигитална креативност	18	72	Жаклина Спиридонова
2.	„Хорце от сърце“	Изкуства и култура	21	68	Анита Ярмова
3.	„Техническо чертане“	Технологии	18	68	Кристина Пелова
4.	„Часът на математиката“	Математика	19	64	Галя Милчева
5.	„Лего- роботика“	Дигитална креативност	15	68	Пламен Чанев
6.	"Съвет на бъдещето"	Гражданско образование	14	68	Бранимира Кирилова
7.	„Математика 6+“	Математика	16	68	Росица Илиева
8.	„Дигитален свят“	Дигитална креативност	15	68	Маргарита Праматарова
9.	„Модулно конструиране“	Технологии	13	68	Николай Иванова
10.	„Мартин тромпет оркестър“	Изкуства и култура	13	80	Николай Куртев
11.	„Шарено гласче“	Изкуства и култура	13	64	Николай Куртев
12.	„Дигитални науки“	Дигитална креативност	18	64	Юлия Трифонова
13.	„Лаборатория за приятелство“	Гражданско образование	18	64	Веселина Джуfoва
14.	„Заедно в нашия свят“	Гражданско образование	21	64	Ваня Стефанова



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

IX. ФИНАНСИРАНЕ

1. Средствата за финансиране на заниманията по интереси се предоставят на училището на база на норматив за институция и за ученик в дневна форма на обучение, по данни на НЕИСПУО към 01 януари на текущата година.
2. Средствата са с целеви характер, а конкретният им размер се определя с Решение на Министерски съвет за съответната календарна година.
3. Средствата се предоставят в пълен размер при условие, че в групите за занимания по интереси са включени не по-малко от 20 % от общия брой на учениците в училището.
4. Видовете допустими разходи, които се финансират са:
 - разходи за възнаграждения на ръководителите на групи за занимания по интереси, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство. Тук се включват разходите за възнаграждения на лицата от педагогическия персонал, работещи по трудов договор в училището, както и външни за училището физически и юридически лица.
 - разходи за закупуване на материали, специализирана литература, електронни продукти, пряко свързани с изпълнението на дейностите за занимания по интереси.
 - разходи за външни услуги – посещение на културни, исторически и спортни обекти, за транспорт, включени в тематичната програма на дейностите по занимания по интереси.
5. Ръководителите на групи подават заявка до директора за потребност от средства за осъществяване на плануваните дейности.
6. След одобрение на заявката, същата се предава за изпълнение от домакина на училището.
7. Разходите за външни услуги не могат да надвишават 10 % от общия размер на предоставените на училището средства за занимания по интереси.
8. Директорът сключва допълнителни споразумения по чл. 119 от Кодекса на труда с ръководителите на извънкласните дейности, работещи на трудов договор в училището. С външните за училището изпълнители на дейностите се сключва договор по ЗЗД. В договорите се определя срока и изпълнението на конкретните дейности, размера на възнаграждението за отработен астрономически час, съгласно Вътрешните правила за работна заплата в училището, както и периодичността на изплащането им /месечно, тримесечно/.
9. Проведените часовете се отчитат с отчетен доклад до 5 число на месеца, следващ месеца на отчетния период.
10. Неусвоените средства в края на календарната година остават в преходен остатък, включват се в бюджета на училището за следващата година и се разходват само за дейности за занимания по интереси.

X. СЪХРАНЕНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

1. Анкетните карти по раздел IV, т.1 се предават от класните ръководители на координатора по приобщаващо образование за съхранение до края на учебната година.
2. Заявленията на учениците за участие в групите по интереси, списък на участниците и проведените инструктажи се съхраняват при всеки ръководител до приключване на работата на групата, след което се предават на координатора по приобщаващо образование.
3. В края на учебната година ръководителите на групите предоставят комплекта документи и отчет за работата на групата и снимков материал на Директора на ОУ „Братя Миладинови“.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТА МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

Приложение № 1

АНКЕТНА КАРТА

ЗА УЧЕНИЦИ, КОИТО ЖЕЛАЯТ ДА УЧАСТВАТ В ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ В ОУ „БРАТА МИЛАДИНОВИ“ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025-2026 ГОДИНА

С ТАЗИ АНКЕТА ИСКАМЕ ДА НАУЧИМ ОТ ТЕБ МАЛКО ПОВЕЧЕ ЗА ТВОИТЕ ИНТЕРЕСИ И ДЕЙНОСТИТЕ, В КОИТО СИ УЧАСТВАЛ В ИЗВЪНУЧЕБНО ВРЕМЕ И КОИТО НЕ СА ЧАСТ ОТ УЧЕБНАТА ПРОГРАМА В УЧИЛИЩЕ.

ТВОИТЕ ОТГОВОРИ ЩЕ ПОМОГНАТ ПРИ ВКЛЮЧВАНЕТО ТИ В ЗАНИМАНИЯТА ПО ИНТЕРЕСИ ЧРЕЗ УЧАСТИЕ В ПРЕДПОЧИТАНА ОТ ТЕБ ИЗВЪНУЧЕБНА ДЕЙНОСТ.

НЕ СЕ ПРИТЕСНЯВАЙ ДА СПОДЕЛИШ СВОЕТО ЖЕЛАНИЕ И ДА ОТГОВАРЯШ СВОБОДНО И БЕЗ ПРИТЕСНЕНИЯ.

ИМЕ,..... ПРЕЗИМЕ,

ФАМИЛИЯ.....

КЛАС.....

1. Кой е любимият ти учебен предмет?

1.1. (за I-IV клас)

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА	☐	МАТЕМАТИКА	☐
РОДЕН КРАЙ/ЧОВЕКЪТ И ОБЩЕСТВОТО	☐	ОКОЛЕН СВЯТ/ЧОВЕКЪТ И ПРИРОДАТА	☐
ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО	☐	ДОМАШЕН БИТ И ТЕХНИКА	☐
ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ	☐	КОМПЮТЪРНО МОДЕЛИРАНЕ	☐
МУЗИКА	☐	АНГЛИЙСКИ ЕЗИК	☐

1.2. (за V-VII клас)

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И ЛИТЕРАТУРА	☐	МАТЕМАТИКА	☐
ИСТОРИЯ И ЦИВИЛИЗАЦИЯ	☐	ГЕОГРАФИЯ И ИКОНОМИКА	☐
ЧОВЕКЪТ И ПРИРОДАТА	☐	ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ	☐
ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО	☐	МУЗИКА	☐
ДОМАШНА ТЕХНИКА И ИКОНОМИКА	☐	ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ	☐
СПОРТНА ПОДГОТОВКА (СПОРТНО У-ЩЕ)	☐	ТЕХНОЛОГИИ	☐
АНГЛИЙСКИ ЕЗИК	☐		

2. Имаш ли хоби и какво е то?

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

☐ ДА ☐ НЕ

КАКВО Е ТВОЕТО ХОБИ

.....
.....



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

3. Посещавал/а ли си извънкласни и извънучилищни дейности през миналата учебна година?

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

В УЧИЛИЩЕ

ПОСЕЩАВАЛ/А СЪМ ☐

НЕ СЪМ ПОСЕЩАВАЛ/А ☐

ИЗВЪН УЧИЛИЩЕ

ПОСЕЩАВАЛ/А СЪМ ☐

НЕ СЪМ ПОСЕЩАВАЛ/А ☐

4. Какви извънкласни и извънучилищни дейности си посещавал/а през миналата учебна година?

ИНСТРУКЦИЯ: напиши

.....

.....

.....

.....

5. Искаш ли да участваш в извънкласни дейности по интереси, организирани от училището?

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

ДА ☐

НЕ ☐

6. В какви извънкласни дейности искаш да участваш ?

ИНСТРУКЦИЯ: Напиши в каква дейност по интереси би желал/а да участваш

.....

.....

.....

7. Кога предпочиташ да посещаваш извънкласните дейности?

ИНСТРУКЦИЯ: Отбележи с X в празното квадратче

	ДА	НЕ
В УЧЕБНИТЕ ДНИ, СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ЗАДЪЛЖИТЕЛНИТЕ ЧАСОВЕ	☐	☐
ПРЕЗ ВАКАНЦИИТЕ	☐	☐
В ПОЧИВНИТЕ ДНИ	☐	☐
В ЗАНИМАНИЯТА ПО ИНТЕРЕСИ И ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ И ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ (ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН)	☐	☐

УЧЕНИК.....

РОДИТЕЛ.....



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

Приложение № 2

Вх.№...../.....

**ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“
БУРГАС**

З А Я В Л Е Н И Е

ОТ
(име, презиме, фамилия на ръководителя)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание чл. 21, ал. 9, от Наредбата за приобщаващо образование, заявявам желание да бъда ръководител на група/клуб Занимания по интереси за учебната 2026/2027 година с ученици от клас:

.....
(наименование на група/ клуб)

.....
(тематично направление)

..... 2026 г.

Подпис:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

ГР. БУРГАС

Директор: тел. 056/535963 • Администрация: тел. 056/534053

e-mail: info@brmiladinovi.eu • www.brmiladinovi.eu

Приложение № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ

от

(име, презиме, фамилия на родителя/настойника)

адрес: Телефон:

ученик:

(име, презиме, фамилия на ученика)

Училище: ОУ „Братя Миладинови“

Гр./с.....област

I. Декларирам, че съм съгласен/съгласна, синът ми/дъщеря ми да бъде включен/а в:

група/клуб за дейности по интереси.....

през учебната 2026/2027 година:

(Допълнителна информация за участника):

Информацията се попълва от родителя/настойника на ученика, изразил съгласие за участие на детето му в извънкласни дейности на групата/клуба. Същата се обобщава и систематизира. Данните се използват изцяло за статистически цели и са част от общите показатели за изпълнение на проекта.

2. Като родител/настойник/попечител (излишното се зачертава) на сина ми/дъщеря ми, съм съгласен/не съм съгласен (излишното се зачертава) същият/същата да бъде сниман/а във видео- или фото-формат във връзка с участието му/й в заниманията по интереси.

Съгласен съм/Не съм съгласен (излишното се зачертава) заснетите изображения да бъдат свободно публикувани, включително в електронен или цифров вид, с цел публичност на проекта.

Подпис на родителя:

Подпис на участника (ученика): Дата: